

常态化疫情防控举办室内活动管理办法

根据上级有关要求和学校常态化疫情防控工作安排，现就举办校园室内活动制定以下办法。

一、基本原则

按照非必要不举办的原则，严格控制各类聚集性室内活动。大型会议、培训、讲座、论坛等活动提倡采取线上方式举行。确需在室内举办的50人以上各类线下活动，按照“谁主办、谁负责”、“谁审批、谁负责”原则，主办单位要制定相应的疫情防控方案，经属地审批后方可进行。

二、审批报备程序

各单位举办无校外人员参加的50人以内的会议、培训、讲座、报告、论坛、文体比赛等室内活动，由单位相关负责人审批；举办有校外人员参加的50人以内的会议、培训、讲座、报告、论坛、文体比赛等室内活动，由单位相关负责人审批后，在正式举办活动前将相关材料报学校防控办备案。

各单位举办50人以上会议、培训、讲座、报告、论坛、文体比赛等室内活动，需经本单位主要负责人审核后，在正式举办活动前5个工作日将有关材料和疫情防控方案提交学校防控办，防控办报杨凌示范区（杨陵区）应对疫情工作领导小组办公室（87012050 87012087）审批。

三、严格落实疫情防控要求

活动主办单位要严格落实疫情防控要求，如果有校外人

员参与，需落实对每一位校外参会人员健康筛查，进校时要严格查验健康码、行程码和 48 小时核酸检测阴性报告。

存在以下情形的人员不得参加活动：1. 确诊病例、疑似病例、无症状感染者和尚在隔离观察期的密切接触者；2. 近 14 天有新冠肺炎疫情防控中高风险地区旅居史、与新冠肺炎疫情防控中高风险地区旅居人员密切接触者；3. 近 14 天有发热、咳嗽等症状未痊愈的，未排除传染病及身体不适者。

活动举办期间，主办单位要对参加活动人员检测体温，并对活动场所按时进行通风消毒等措施。